

STAGE

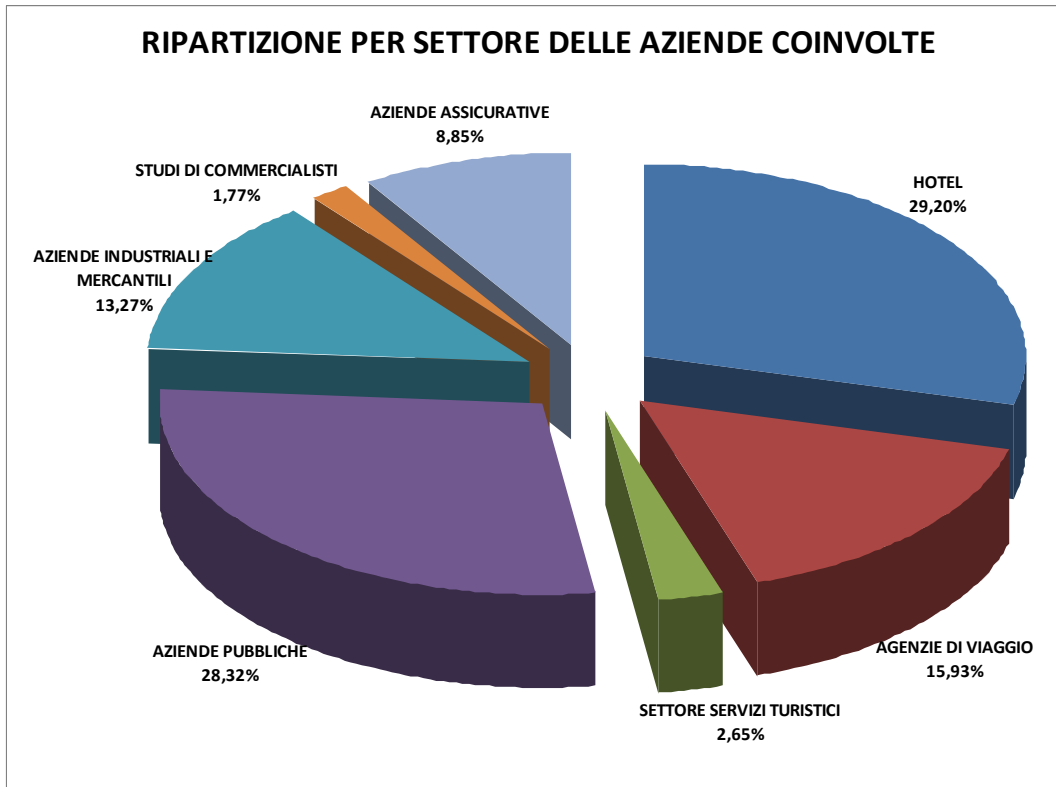
IL LEONARDO DA VINCI IN STAGE

Il raccordo tra formazione e lavoro costituisce un aspetto integrante e qualificante del Piano dell'Offerta Formativa del Leonardo da Vinci.

Obiettivi

Obiettivo fondamentale e trasversale dell'attività di stage è quello di creare i giusti presupposti per consentire ai futuri diplomati di affrontare con consapevolezza il mondo del lavoro e delle professioni, sia in vista di un immediato e auspicabile inserimento nello stesso, sia nell'ottica della scelta di ulteriori percorsi formativi finalizzati ad un ingresso nel mondo del lavoro, con un bagaglio più ampio e con competenze più specifiche.

Obiettivo di tali esperienze è anche quello di creare rapporti stabili tra Scuola, Enti e Aziende presenti nel territorio al fine di costituire un canale di informazioni reciproche che servano ad integrare la formazione scolastica con le competenze richieste dal mondo della produzione e delle professioni.



Attività

Gli studenti per due settimane svolgono attività progettuali/operative diverse, a seconda della specificità del settore di inserimento. Al termine dello stage viene stilata la relazione dall'allievo e dall'Ente che partecipa al programma.

STAGE AZIENDALI 2011/2012



Organizzazione

Il tutor designato dall'Istituto individua e stabilisce i contatti con le aziende, cura gli aspetti logistico-organizzativi, visita le strutture di accoglienza, effettua l'abbinamento alunni aziende, cura la stipula del contratto di convenzione tra le parti nel quale si stabiliscono gli obiettivi e le finalità da raggiungere, le modalità di svolgimento di tirocinio e gli obblighi degli allievi, chiede il consenso alle famiglie, informa l'Ispettorato e la società di Assicurazione, segue in itinere lo svolgimento del tirocinio.

Valutazione

L'azienda rilascia un attestato di effettuazione dell'esperienza di stage che viene inserito nel curriculum formativo dello studente.

Impatto con il territorio

Le esperienze di stage rappresentano un arricchimento dell'offerta formativa particolarmente apprezzato dalla componente genitori e dalle aziende coinvolte. Tali esperienze hanno consentito e consentono, inoltre, di far conoscere ed apprezzare la formazione fornita dall'Istituto anche in ambito aziendale.

Dall'anno scolastico 2005-2006 significativi rapporti di collaborazione con 37 aziende ed Enti (hotel, agenzie di viaggio, museali, studi di commercialisti e tributaristi, Agenzia delle Entrate, INPS) permettono di attivare proficui stage formativi (certificati con votazioni dal sufficiente all'ottimo) per gli studenti delle quarte, quinte e per i più meritevoli delle terze. Gli attestati di merito conseguiti nelle 18.685 ore di stage effettuati nella pratica delle relazioni con il pubblico (front office) nel settore turistico e nella gestione dei dati dell'economato della struttura aziendale (back office), hanno arricchito il curriculum personale degli studenti rendendoli visibili per il post-diploma: successivamente allo stage diversi alunni hanno avuto occasione di stipulare contratti di lavoro presso le aziende ospitanti.

